

考核评价

(一) 对参训学员的评价

1. 信息技术应用能力提升工程专项培训的考核评价：

考核评价以信息技术应用为导向，过程性评价和总结性评价相结合，过程性评价主要主要反应学员在培训中的参与情况，总结性评价以学员作业为主。

具体评价内容见下表：

维度	考核项目	具体要求	分值	考评主体		
网络研修测评	诊断测评 (5%)	能力自测	参加信息技术应用能力测评，以了解自己的短板，根据系统推荐的课程科学选课。	5	系统诊断	
	培训测评 (95%)	课程学习	完成规定的 50 学时课程学习，包括观看课程视频、阅读文本资料及拓展资源等，在线学习时间总计不少于 20 小时，不足 20 小时的系统会根据百分比自动折算分数。	20	平台系统自动统计	
		课程研讨	积极参与课程内“主题研讨”及问题讨论，课程评论数全程不少于 10 条(被设置精华帖加 5 分，设置超精华帖加 10 分)。	10		
		研修日志	发表研修日志(研修过程中的心得体会)，发表一篇记 1 分。	5		
		工作坊活动	参与工作坊内的研修研讨活动及坊内专家在线研讨答疑活动；全程活动参与次数不少于 5 次。	10		
		研修成果	根据学习技术篇及方法篇的课程，完成两个考核作业。			40
			1. “信息技术工具的创新应用”与“利用 APP 转变学习方式”作业二选一，提交分享 PPT。			
			2. 参照“信息化教学设计”模板，提交一篇学科“信息化教学设计方案，并以资源包的形式提交研修成果。 (资源包括课堂实录片段、教学课件和教学反思)			
		3. 积极参与作业共享互评活动，对其他学友的作业提出有价值的建议和思考，评论 3 次得满分。		5		
		资源建设	积极参学科资源建设，在资源中心分享区上传分享教育教学资源，满分 5 分。	5	辅导教师推优(平台系统统计)	
总分		60 分合格	100			

2. 网络研修与校本研修整合培训项目（师德和专业理念提升、教学专业技能提升专项培训）的考核评价：

分两个维度进行评价，学习参与度占 40%，研修成果占 60%。

以终结性评价为主，过程性评价为辅。即通过参与讨论、作业以及作业互评等了解学员参与网络学习的情况，通过参加话题讨论以及研修活动了解学员学习积极性，以每个阶段下的任务完成情况了解学员学习的收获。

(1) 评价指标

维度	考核指标	具体要求	分值
学习参与度(40%)	课程学习	完成规定的 70 学时课程学习，包括观看课程视频、阅读文本资料及拓展资源等，在线学习时间总计不少于 30 小时，不足 30 小时的系统会根据百分比自动折算分数。	20
	课程研讨	积极参与课程内“主题研讨”及问题讨论，课程评论数全程不少于 8 条（被设置精华帖加 2 分，设置超精华帖加 4 分）。	8
	线上研修活动	参与工作坊内的研修研讨活动及坊内专家在线研讨答疑活动；全程活动参与次数不少于 3 次，参与一次计 2 分。	6
	线下研修活动	研修过程中，线下参与不少于 3 次校本研修活动，在线上提交校本研修活动记录单，并由学校教研组及坊主审核，提交一次记 2 分，满分为 6 分。	6
研修成果(60%)	研修计划	根据项目研修安排制定个人研修学习计划	5
	研修日志	发表研修日志（研修过程中的心得体会），发表一篇记 1 分。	4
	资源建设	积极参与学科资源建设，在资源中心分享区上传分享原创教育教学资源。	5
	考核作业	1. 完成专业理念与师德模块的 1 次作业（考核作业一：撰写一份“最美乡村教师的师德故事”）。 2. 完成学科专业技能模块中的 1 次作业，并按时提交至学习平台（考核作业二：基于“以生为本”的课堂学习活动设计）。	40
	作业互评	积极参与作业共享互评活动，对其他学友的作业提出有价值的建议和思考，评论 3 次得满分。	6
总分	60 分合格		100

说明：能力提升环节成绩+学科教学环节成绩均达到 60 分认定为合格，任何一个环节不合格总成绩为不合格。

(二) 对学科辅导教师的评价

◆ 合格标准:

考核指标	具体要求	分数
辅导时间 (10%)	学习各个专题课程,课程学习和辅导时间累积不少于20小时,不足20小时系统会根据百分比自动折算分数。	10
研修计划 (10%)	制定班级研修指导计划并发布到工作坊研修活动中。	10
组织管理 (15%)	认真组织班级的教学工作,指导学员选课和学员学习敦促,学员的参训率不低于100%、合格率不低于90%。	10
	班级管理工作中发布班级公告数不少于5个。	5
主题研讨 (5%)	结合课程内容,积极组织学员进行课程主题bbs讨论,培训过程中不少于8次线上集中辅导,并做好优秀bbs内容的整理及共享。	5
研修活动 (10%)	结合线上研修内容,积极组织校本活动,进行实践教研。组织参与活动不少于8次。	10
作业指导 (30%)	严格把关作业质量,完成所有学员作业的批改,并对三分之一的作业进行点评(要求必须有评语),推荐学员优秀作业不少于作业总数的2%。(批改作业占20分,如作业点评数为0的只有基本分数10分,推荐作业占10分)。	30
班级简报 (10%)	根据培训情况,完成不少于8期的培训简报。简报需总结前一阶段学员学习情况,真实反映本坊学员研修成果,同时明确下一阶段研修任务。	10
班级总结 (5%)	培训结束后针对本次培训从研修成效、研修辅导工作反思、研修建议等方面进行总结。撰写班级研修总结1篇。(必须要发布到培训总结里)	5
其他 (5%)	全程积极参与辅导助学工作,建立班级QQ群,加入项目组管理QQ群,积极督促和组织学员参加各项教学活动,按时批改作业和发布班级简报,及时反馈班级培训情况和问题,培训后按照要求评选班级优秀学员。	5
汇总	优秀 90—100 良好 70—89 合格 60	100

